

Kristent Pædagogisk Institut

Åbuen 28 3400 Hillerød

Cvr. nr. 21 52 29 45

Årsregnskab 2019

INDHOLDSFORTEGNELSE

Oplysninger om KPI	2
Ledelsesberetning	3
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for året 2019	9
Resultatopgørelse KPI-Akademi	10
Balance for året 2019	11
Noter	12

OPLYSNINGER OM KPI

Kristent Pædagogisk Institut

KPI har ifølge dets vedtægter (§3) følgende formål:

Formålet med KPI er at bidrage til teologisk og pædagogisk gennemtænkning med henblik på at fremme pædagogisk praksis: Undervisning, opdragelse, vejledning og forkyndelse i skole, institution, kirke og hjem.

KPI har ifølge dets vedtægter (§4) følgende målgruppe:

Stk. 1: KPI henvender sig til faggrupper og enkeltpersoner, som ønsker at fordybe sig i spørgsmål vedrørende undervisning, opdragelse, vejledning og forkyndelse, f.eks. lærere, lærerstuderende, pædagoger, pædagogstuderende, teologer, teologistuderende, forældre, medarbejdere i kristent børne- og ungdomsarbejde m.fl.

Bestyrelsen

Karen Aagaard, *formand*
Lars Brian Larsen, *Kasserer*
Mirjam Fibiger Olesen
Arne Pedersen

Daglig leder

Carsten Hjorth Pedersen

Regnskabsfører

Karna Larsen

Kontor

Åbuen 28, 3400 Hillerød tlf. 28 40 53 14
E-mail: chp@kpi.dk

Pengeinstitut

Danske Bank, Hillerød afdeling
Munkeengen 32
3400 Hillerød

Revisor

Rønne Revision,
Store Torvegade 12,1, 3700 Rønne
Telefon: 56 95 05 95
E-mail: info@ronnerevision.dk
Cvr nr. 74717810

Ledelsesberetning 2019

Årets resultat

Resultatet af KPI's ordinære drift i 2019 blev et overskud på 72.599 kr. Det er godt 72.000 kr. højere end budgetteret, hvilket er yderst tilfredsstillende.

Overskuddet skyldes især:

- At gaveindtægten fra almindelige gaver og gavebrevsgaver i alt blev 66.144 kr. højere end budgetteret.
- At de samlede udgifter blev ca. 13.000 kr. mindre end budgetteret.

Til regnskabsstillingerne i øvrigt bemærkes følgende:

- Daglig leder tjente 176.966 kr. til KPI. Det er ca. 7.000 kr. mere end budgetteret.
- En negativ kursregulering på 5.768 på de værdipapirer, som KPI har liggende i depot. Det skyldes især kurstab på Danske Bank aktien.
- En ekstraordinær stor regulering af feriepengeforpligtelsen på 27.029 kr. grundet national omlægning af beregningsmåden for ferieoptjening.

KPI Akademi

KPI Akademi påbegyndtes i januar 2018 og blev afsluttet i december 2019. Regnskabsmæssigt optræder det med egen opgørelse i KPI's årsregnskab placeret i balancen. Som det fremgår, har *KPI Akademi* fået fondsstøtte på i alt 270.000 kr. Det fremgår også efter de to års forløb, at KPI har haft en samlet nettoudgift på 39.728 kr. – hvilket ledelsen anser for at være en minimal udgift i forhold til det store udbytte, som de 15 studerende har givet udtryk for, at de har fået.

Når disse 39.728 kr. trækkes fra egenkapitalen, og årets overskud på 72.599 kr. lægges til, ender egenkapitalen på 697.849 kr., hvilket bestyrelsen anser for at være særdeles betryggende.

Forventninger til det kommende år

KPI's ledelse forventer, at budget for 2020, der udviser et underskud på 3.000 kr., vil kunne holde. For 2020 er der budgetteret med 410.000 kr. fra almindelige gaver og gavebrevsgaver, mens vi i 2019 fik 456.144 kr. på samme konti. Det skønnes derfor, at gavebudgettet for 2020 kan holde.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og daglig leder har dags dato godkendt årsregnskabet for 2019. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven regnskabsklasse A, samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af instituttets aktiver, passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsregnskabet indstilles til godkendelse på instituttets generalforsamlingen.

26/3-2020
Administrator/leder
Carsten Hjorth Pedersen
Carsten Hjorth Pedersen, daglig leder

Kristent Pædagogisk Instituts bestyrelse:

Således vedtaget den / 2020

Karen Aagaard, *formand*

Lars Brian Larsen, *kasserer*

Mirjam Fibiger Olesen

Arne Pedersen

Årsregnskabet forventes godkendt på KPIs ordinære generalforsamling den 11. september 2020.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Kristent pædagogisk Institut.

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristent Pædagogisk Institut for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Kristent Pædagogisk Instituts aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Kristent Pædagogisk Instituts aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Budget er ikke revideret

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2019 og 2020. Budgettallene, som fremgår i en særskilt kolonne i tilknytning til resultatopgørelsen og noterne, har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Kristent Pædagogisk Instituts evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere instituttet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision,

der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af instituttets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Kristent Pædagogisk Instituts evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Kristent Pædagogisk Instituts ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med lovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Rønne, den / 2020

Rønne Revision I/S
Statsautoriseret revisionsvirksomhed
CVR-nr. 74717810

Dan Andersen
registreret revisor
mne35435
FSR – danske revisorer

Tonny Kofoed
registreret revisor
mne7454
FSR – danske revisorer

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Grundlag

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven regnskabsklasse A, almindeligt anerkendt regnskabspraksis samt bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

De væsentligste principper er omtalt nedenfor.

Kontinuitet:

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme principper som tidligere år.

Indtægterne:

Indtægtskriterium for gaver, er givers indbetalingsdato. For gavebreve er det de årlig forpligtende beløb. Der hvor gavebrevsbeløbet er en procent af en given årsindkomst, medtages à conto beløbet og restopgørelsesbeløbet indtægtsføres i det efterfølgende år. Kursusgebyr indtægtsføres på udfaktureringsdatoen.

Omkostningerne:

Der sker udgiftsførelse på faktureringsstidspunktet, dog sker der periodisering af omkostninger der har relation til projekter, der er årsoverskridende fra aktuelt indkomstår til det nye indkomstår.

Periodisering iøvrigt:

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller arbejdet præsteres. Indtægterne er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender m.v. måles til nominel værdi med fradrag af hensættelser til tab. Tilgodehavenderne er gennemgået og vurderet med henblik på eventuel hensættelse til tab.

Debitorer værdiansættes med fradrag af eventuel hensættelse til tabsrisici, opgjort på grundlag af en individuel vurdering af debitorerne.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til kursværdi. Kursændringer føres i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser:

Under langfristet og kortfristet gæld indregnes KPI's feriepengeforpligtelse til fastansat personale. Ændringen i feriepengeforpligtelsen ved årets udgang er medtaget i KPI's resultatopgørelse.

Øvrige aktiver og passiver:

Øvrige aktiver og passiver indregnes til nominelle beløb.

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note	Indtægter	2019	Budget 2019	Budget 2020	2018
	Medlemskontingent	177.650	180.000	175.000	145.600
	Gavebrevsgaver	198.894	180.000	180.000	200.826
	Almindelige gaver.....	257.250	210.000	230.000	237.346
	Kurser, konferencer	27.000	25.000	15.000	154.000
1	Foredrag og øvrige aktiviteter.....	178.966	185.000	176.000	160.502
2	Øvrige indtægter	124.292	127.000	130.000	178.163
	Momskompensation.....	9.103	7.000	6.000	5.660
	Indtægter i alt.....	973.155	914.000	912.000	1.082.097
	Udgifter				
3	Personaleomkostninger	742.137	735.500	713.000	707.272
4	Rejser – og befordringsgodtgørelse	19.847	17.000	17.000	17.418
	Nyhedsbrev / årsskrift.....	14.422	15.000	20.000	20.492
	Internettet	1.824	4.000	3.500	3.162
	Information i øvrigt (pjecer m.m.)	5.962	5.000	0	0
	Honorar – layout	6.900	8.000	0	6.500
	Porto nyhedsbrev	19.691	20.000	20.000	19.492
	Porto i øvrigt.....	7.778	6.000	5.000	5.259
	Gebyrer	8.603	10.000	3.000	3.181
	Bøger og blade	2.873	4.000	4.000	3.286
	Kontingenter og abonnemeter.....	2.007	1.500	2.000	2.007
	Efterskolekursus 2018.....	0	0	0	127.411
	EDB-drift	2.850	3.000	4.000	11.945
	Kontorhold.....	2.926	10.000	10.000	12.013
	Telefon.....	0	500	0	0
	Forsikringer.....	6.374	8.000	8.000	7.534
	Revision	16.563	13.000	16.000	13.063
	Nyanskaffelser	0	0	0	3.791
	Repræsentation.....	2.350	2.000	2.000	3.048
	Bestyrelsesmøder og generalforsamling.....	11.260	5.000	5.000	5.522
	Diverse	0	0	0	1.830
	Symposium	0	3.000	40.000	0
	Katekismus inspiration	2.235	2.000	0	259
	Samråd om åndsfrihed	17.955	25.000	27.000	20.580
	Børn i pluralisme	0	10.000	0	48.365
	Projekt God Forkyndelse	0	0	10.000	0
	KPI-Akademi	0	0	0	0
	Husleje	6.000	6.000	6.000	6.000
	Udgifter i alt	900.556	938.500	915.500	1.049.430
	Årets resultat	72.599	500	-3.000	32.667

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Resultat	Resultat
	2019	2018
Indtægter		
Fonde	135.000	135.000
Gaver.....	0	4.500
Bøger.....	0	2.850
Indtægter i alt.....	135.000	142.350
Udgifter		
Honorar	120.000	120.000
Konferencer og kurser	37.005	14.848
Materialer.....	0	3.287
Rejser og kørsel	9.185	7.438
Bøger.....	0	990
Tabt arbejdsfortjeneste.....	2.139	2.186
Udgifter i alt	168.329	148.749
Årets resultat	-33.329	-6.399

Note	Balance	2019	2018
	Aktiver		
	Omsætningsaktiver:		
	Indestående Danske Bank A/S nr.167 750 29	335.594	273.057
	Depot Danske Invest.....	399.176	402.138
	Aktier Danske Bank.....	14.337	17.143
5	Andre tilgodehavender/forudbetalinger.....	59.841	52.544
	Omsætningsaktiver i alt	808.948	744.882
	Aktiver i alt.....	808.948	744.882
	Passiver		
	Egenkapital:		
	Egenkapital primo.....	664.849	632.182
	Overført årets resultat	72.728	32.667
		737.577	664.849
	Egenkapital KPI-Akademi		
	Egenkapital primo.....	-6.399	0
	Overført årets resultat	-33.329	-6.399
		-39.728	-6.399
	Egenkapital i alt	697.849	658.450
	Langfristet gæld:		
	Skyldige feriepenge overgangsordning.....	22.388	0
	Langfristet gæld i alt.....	22.388	0
	Kortfristet gæld:		
	Skyldige feriepenge	69.905	65.264
	Skyldige omkostninger	18.806	21.168
	Kortfristet gæld i alt	88.711	86.432
	Gæld i alt.....	111.099	86.432
	Passiver i alt.....	808.948	744.882

Noter til årsregnskabet

		2019	2018
1	Foredrag		
	Daglig leder, foredrag	150.623	118.183
	Daglig leder, øvrige aktiviteter	26.343	22.876
	Foredragsholdere	2.000	9.896
	Konsulenter	0	9.547
		178.966	160.502
2	Øvrige indtægter		
	Indsamlinger	23.321	13.092
	Salg bøger	19.370	7.970
	Hæfter og pjecer	5.230	11.181
	Tips og lotto midler	57.349	56.607
	Bidrag fra organisationer	19.000	19.000
	Bidrag vedr. børn i pluralisme	-719	57.567
	Bidrag vedr. Samråd om åndsfrihed	0	25.800
	Renteindtægter / aktieudbytte	5.709	5.849
	Kursregulering værdipapirer	-5.768	-19.703
	Refusion af løn Forkyndelsesprojekt	0	0
	Annoncer	800	800
		124.292	178.163
3	Personaleomkostninger		
	Løn, pension, atp, feriepengeforpligtelse, daglig leder	644.434	625.967
	Udbetalt honorar	15.500	6.240
	Regulering feriepengeforpligtelse	27.029	1.376
	Barselfond/AER	2.212	1.404
	Videreuddannelse	0	695
	Løn, pension, feriepenge regnskabsfører	43.312	55.827
	Løn konsulenter	9.650	15.763
		742.137	707.272
4	Rejse og befordringsomkostninger		
	Ansatte	13.831	9.216
	Konsulenter og foredragsholdere	1.654	360
	Bestyrelsen	2.700	5.781
	Generalforsamlingen	1.662	2.061
		19.847	17.418

5 Andre tilgodehavender/forudbetalinger		
Tilgodehavende momskompensation	6.200	6.200
Forudbetalt løn	45.228	44.238
Andre forudbetalte omkostninger	8.413	2.106
	<u>59.841</u>	<u>52.544</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Mirjam Fibiger Olesen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-376157326055
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2020 kl.: 09:12:32
Underskrevet med NemiD

Lars Brian Larsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-273170532168
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2020 kl.: 08:24:03
Underskrevet med NemiD

Arne Hougaard Pedersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-588221822984
Tidspunkt for underskrift: 26-03-2020 kl.: 08:26:13
Underskrevet med NemiD

Karen Thorø Aagaard

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-748203253291
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2020 kl.: 13:35:47
Underskrevet med NemiD

Dan Andersen

Som Revisor NEM ID
RID: 40792675
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2020 kl.: 13:51:34
Underskrevet med NemiD

Tonny Kofoed

Som Revisor NEM ID
RID: 1199795211017
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2020 kl.: 13:48:25
Underskrevet med NemiD

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 2261124bPsrN55726465